

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU

PROIECT DE HOTĂRÂRE

**privind însușirea Acordului de cooperare privind organizarea și funcționarea serviciului
audit public intern,**

Primarul comunei Suatu

-ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în acest caz, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală,

-apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea serviciilor de audit public intern, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea,

-urmărind facilitarea asigurării funcției de audit public intern pentru mai multe comune, în temeiul unui acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități,

-având în vedere prevederile:

- a) Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- b) Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
- c) art. 89 alin.(3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- d) art.13 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;
- e) art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- f) art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;
- g) Codului muncii;
- h) Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Codului de procedură civilă;
- j) Hotărârii Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Codului privind conduita auditorului intern, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004;
- l) Statutului Filialei Județene Cluj a Asociației Comunelor din România;

-luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr. 398/08.02.2024

- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 379/05.02.2024
- c) precum și de raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În temeiul prevederilor art. 155 din O.U.G. nr.57 din 2019 privind Codul administrativ, inițiază următorul

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Art. 1. - (1) Se însușește modelul-cadru al Acordului de cooperare privind organizarea și funcționarea serviciului audit public intern, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Obligațiile financiare rezultate din Acordul de cooperare prevăzut la alin. (1), pe întreaga durată de existență a acestuia, se suportă din bugetul local al comunei Suatu.

Art. 2. - Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către primarul comunei Suatu.

Art. 3. - (1) Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, primarului comunei, Prefectului Județului Cluj și Filialei Județene Cluj a Asociației Comunelor din România și se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Monitorul Oficial al Comunei Suatu, precum și pe pagina de internet al primăriei comunei Suatu.

**PRIMAR,
SZOBO MIHAI**

**Avizat de legalitate,
Secretar general,
Foldvari Maria-Magdalena**

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Primarul comunei Suatu, județul Cluj,

- prevederile din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul drepturilor conferite de art. 155 și urm. din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Inițiază următorul

PROIECT DE HOTĂRÂRE:

Art. 1 Se aprobă bugetul local de venituri și cheltuieli al unității administrativ-teritoriale comuna Suatu, pe anul 2024, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă planul de investiții pe anul 2024, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă folosirea excedendului bugetar în sumă de 9655106,55 ron pentru investițiile în curs și cele noi pe anul 2024.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul comunei, se comunică prin grija secretarului general al comunei cu Instituția Prefectului - Județul Cluj; compartimentul de resort din cadrul Primăriei comunei Suatu.

PRIMAR,
SZOBO MIHAI

Avizat de legalitate,
Secretar general,
Foldvari Maria-Magdalena

**ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU**

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea dării de seamă pentru trimestrul IV din anul 2023

Primarul comunei Suatu, județul Cluj,
Având în vedere prevederile art. 49, alin. 12 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
În temeiul drepturilor conferite de art. 155 și urm. din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
Inițiază următorul

PROIECT DE HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă darea de seamă pentru trimestrul IV din anul 2023, conform anexei nr. 1, ce face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 2. Pentru comunicarea prezentei hotărâri în condițiile legii, se încredințează secretarul al comunei.

PRIMAR,
SZOBO MIHAI

Avizat de legalitate,
Secretar general,
Foldvari Maria-Magdalena

P R O I E C T D E H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarului comunei Suatu și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Suatu

Primarul Comunei Suatu

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 397/08.02.2024;
- Raportul compartimentului de specialitate nr. 378/05.02.2024;
- Avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile:

- art. 129 alin. (12) și art. 417 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 11¹ din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;
- art. 14 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 155 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiază următorul,

P R O I E C T D E H O T Ă R Ă R E

Art.1 (1) Se aprobă decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Suatu și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Suatu.

(2) Se aprobă modalitatea de decontare a cheltuielilor de deplasare pentru personalul prevăzut la alin. (1), conform Regulamentului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Decontările se vor realiza pe bază de documente justificative, în conformitate cu legislația de specialitate, începând cu luna ianuarie 2024.

Art.3 Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către primarul comunei Suatu și Compartimentul Financiar-Contabil.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Cluj, Primarului comunei Suatu, Compartimentului Financiar-Contabil și va fi adusă la cunoștință publică, conform prevederilor legale.

**PRIMAR,
SZOBO MIHAI**

**Avizat de legalitate,
Secretar general,
Foldvari Maria-Magdalena**

REGULAMENT

privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Suatu și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Suatu

ART.1 (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) *beneficiari* - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație“ din aparatul de specialitate al primarului comunei Suatu și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Suatu, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;

b) *cheltuieli de transport* - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă – sat Suatu;

c) *localitate* - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a Reteaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

d) *localitate de domiciliu/reședință* - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației.

ART.2 (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în satul Suatu, localitatea unde se află sediul primăriei Suatu.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a satului Suatu.

Art.3 (1) Transportul beneficiarilor dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în sat Suatu poate fi efectuată cu:

a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru, caz în care cheltuielile revin în totalitate administrației locale fără ca beneficiarii să mai poată solicita decontarea separată a transportului;

b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, transport rutier, transport feroviar, transport în regim taxi sau transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat);

c) autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu.

ART.4 (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(ă) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în sat Suatu, jud. Cluj, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și sat Suatu, jud. Cluj, localitatea în care se află sediul Primăriei Suatu;

e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și sat Suatu, jud. Cluj;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea билетelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul, respectiv la sediul Primăriei Suatu.

ART.4 În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul comunei Suatu sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art.5 (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariați se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și sat Suatu.

(4) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, astfel:

a) Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri de carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

b) Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice, pentru stabilirea acesteia utilizându-se un calculator de rute.

c) Valoarea lunară a decontului pentru deplasarea efectuată cu autoturismul proprietate personală/familială nu poate depăși 7,5% litri la 100 km .

(5) Primăria comunei Suatu are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală/familială sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primăria comunei Suatu, prin compartimentul de specialitate Financiar-Contabil, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decontare.

ART.6 (1) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexa la prezentul Regulament.

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Art.7 (1) Pentru anul 2024, înștiințarea prevăzută la art. 4 se depune în termen de maxim 15 zile calendaristice după data aprobării hotărârii de consiliu de aprobare a decontării cheltuielilor de transport.

(2) Prezentul Regulament se completează cu legislația specifică decontării navetei funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul familiei ocupaționale “Administrație”, iar în cazul în care există dispoziții contrare se aplică prevederile din legislația specifică.

CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

CĂTRE

Primarul COMUNEI SUATU

Compartimentul Financiar-Contabil

Domnului primar,

Subsemnatul/Subsemnata, _____, posesor/posesoare al/a
B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____,
angajat(ă) în cadrul _____, având funcția de _____,
solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____, în cuantum
de _____ lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul personal:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
- ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ bonuri de carburant;

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

- ☐ facturile emise de firma transportatoare.

Data _____

Semnătura _____

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ
COMUNA SUATU

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Primarul comunei Suatu, județul Cluj,

- Raportul de specialitate cu privire la acordarea unor numere administrative unor imobile de pe raza comunei Suatu, județul Cluj;
 - prevederile articolelor 16, 17, 19 din Normelor tehnice privind procedurile de lucru specifice Registrului electronic național al nomenclaturilor stradal aprobate prin Ordinului nr. 448/2017,
 - În temeiul drepturilor conferite de art. 155 și urm. din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- Inițiază următorul

PROIECT DE HOTĂRÂRE:

Art. 1. Se aprobă atribuirea numărului administrativ în **comuna Suatu, sat. Dâmburile, str. Nierghes nr.2**, jud. Cluj pentru imobilul construit, conform cererii și documentației adresate primăriei nr. 373/05.02.2024, **d-na Zsigmond Gyongyi**.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică persoanelor interesate, compartimentului agricol și taxe și impozite din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Suatu, jud. Cluj, instituției Prefectura județului Cluj și primarului de către secretarul general al comunei Suatu.

PRIMAR,
SZOBO MIHAI

Contrasemnat pentru
Secretar general,
Foldvari Maria-Magdalena